

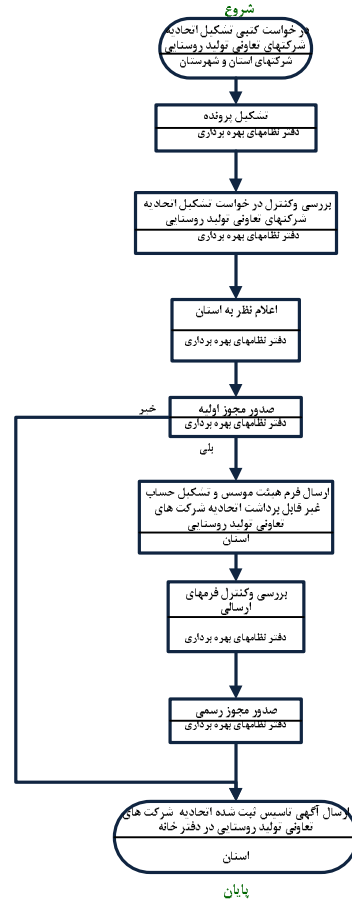
2- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود)		1- عنوان خدمت: تشکیل و انحلال اتحادیه های شهرستانی / استانی شرکت های تعاونی تولید روستایی در بخش کشاورزی	
3- ارائه دهنده خدمت نام دستگاه اجرایی: سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران		نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی	
شرح خدمت مجوزی است که به منظور اصلاح ساختار نظام بهره برداری کشاورزی، ارتقای بهره وری عوامل تولید، تخصیص و بهره برداری بهینه از منابع، افزایش کمی و کیفی تولید و فرآوری محصولات کشاورزی و صنایع تبدیلی و تکمیلی، تحقق کشاورزی پایدار، حفظ محیط زیست، بهبود وضعیت معیشتی و ارتقای توان اقتصادی و بازاریابی و توسعه تجارت کشاورزی به شرکت های تعاونی تولید روستایی متقاضی داده می شود.		شرح خدمت	
نوع خدمت شرکت های تعاونی تولید روستایی در بخش کشاورزی		<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی		<input type="checkbox"/> تصدی گری	
سطح خدمت رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/> روستایی	
نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه		<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر	
مدارک لازم برای انجام خدمت اتحادیه شهرستانی: درخواست کتبی عضویت هیات مدیره شرکت های تعاونی به انضمام ارسال اطلاعات و مدارک: تعداد اعضا، میزان سرمایه و عملیات و شعاع حوزه عملیات شرکت های تعاونی مذکور، معرفی نامه مدیریت تعاون روستایی استان احراز هویت حقوقی اتحادیه استانی: درخواست کتبی عضویت هیات مدیره اتحادیه های شهرستانی به انضمام ارسال اطلاعات و مدارک: تعداد اعضا، میزان سرمایه و عملیات و شعاع حوزه عملیات اتحادیه شهرستانی، معرفی نامه مدیریت تعاون روستایی استان و احراز هویت حقوقی		قوانین و مقررات بالادستی قانون شرکت های تعاونی مصوب 1350/3/16 و اصلاحیه های بعدی (مصوب 1352/4/9 و 1354/3/4)	
آمار تعداد خدمت گیرندگان متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		تشکیل اتحادیه شهرستانی و استانی: 1 مورد سالانه و انحلال اتحادیه شهرستان و استان: حسب مورد// تاکنون 26 اتحادیه استانی و 38 اتحادیه شهرستانی تشکیل و انحلال اتحادیه های شهرستانی: 30 روز تشکیل و انحلال اتحادیه های استانی: 30 روز	
جزئیات خدمت تواتر تعداد بار مراجعه حضوری هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ارائه مدارک و درخواست // دریافت مجوز (2 بار) ندارد ندارد ...	
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ----- WWW.-----			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: -----			
مرحله اطلاع رسانی خدمت		مرحله اطلاع رسانی خدمت	
<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		<input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (یادکر نحوه دسترسی)	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی در مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	
<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		در مراجعه حضوری:	

				✗ الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله درخواست خدمت	
مراجع به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		p غیر الکترونیکی جهت احراز اصالت فرد p جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		ذکر ضرورت مراجعه حضوری			
		✗ الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		p غیر الکترونیکی ذکر ضرورت مراجعه حضوری		مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	
		✗ الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		p غیر الکترونیکی ذکر ضرورت مراجعه حضوری		در مرحله ارائه خدمت	
مراجع به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب p سایر: دریافت مجوز		ذکر ضرورت مراجعه حضوری			
استعلام		استعلام الکترونیکی		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دیگر	
غیر الکترونیکی		online					
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>					
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		استعلام الکترونیکی online دسته ای (Batch)		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه) فیلدهای مورد تبادل نام سامانه های دستگاه دیگر نام دستگاه دیگر		نام دستگاه دیگر	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		✗ ✗		----- ----- -----		اداره ثبت اسناد و املاک شهرستان و استان	
<input type="checkbox"/> دستگاه p مراجعه کننده		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		حداقل 20 میلیون تومان افتتاح حساب اتحادیه شهرستانی اتحادیه استانی		بانک عامل شهرستان و استان	

- 1- تشکیل اتحادیه شهرستانی شرکت های تعاونی تولید روستایی در بخش کشاورزی
- 2- انحلال اتحادیه شهرستانی شرکت های تعاونی تولید روستایی در بخش کشاورزی
- 3- تشکیل اتحادیه استانی شرکت های تعاونی تولید روستایی در بخش کشاورزی
- 4- انحلال اتحادیه استانی شرکت های تعاونی تولید روستایی در بخش کشاورزی

10- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت

مراحل انجام کار تشکیل اتحادیه شهرستانی/استانی شرکتهای تعاونی تولید روستایی



نام و نام خانوادگی	تلفن	پست الکترونیک	واحد مربوط
شمس الله مراد نیا	09122971689	moradniya2012@yahoo.com	معاون اداری و مالی سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران
محمود سلمانی	88901014	mahmoodsalmani1340@yahoo.com	مدیر امور اداری سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران
سید مهدی شفیعی قصر	81363285	m.ghasr@agri-jahad.org	کارشناس مسئول اصلاح و بهبود فرآیندها مرکز نوسازی و تحول اداری
زهرا زارعی	09122157637	zareei.zahra@gmail.com	رییس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران
احمد قادریان	09121238746	ahmad.ghaderian52@gmail.com	کارشناس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران
ناهد جلالی	88383066	nahid.jalali@yahoo.com	کارشناس مسئول گروه برنامه ریزی و توسعه شرکت های تعاونی تولید
فهیمة طاهری راد	81363282	f.taherirad@yahoo.com	کارشناس اصلاح و بهبود فرآیندها
محمد مهدی شوشتری	09124630694	m.mshoostari@yahoo.com	کارشناس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
	✓		30 روز	سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران		✓			✓		-----	اتحادیه شهرستانی: درخواست کتبی عضویت هیات مدیره شرکت های تعاونی به انضمام ارسال اطلاعات و مدارک : تعداد اعضا، میزان سرمایه و عملیات و شعاع حوزه عملیات شرکت های تعاونی مذکور، معرفی نامه مدیریت تعاون روستایی استان احراز هویت حقوقی	قانون شرکت های تعاونی مصوب 1350/3/16 و اصلاحیه های بعدی (مصوب 1352/4/9 و 1354/3/4)	تشکیل شهرستانی	تشکیل و انحلال اتحادیه های شهرستانی / استانی شرکت های تعاونی تولید روستایی در بخش کشاورزی	1
	✓		30 روز			✓			✓		-----	اتحادیه استانی: درخواست کتبی عضویت هیات مدیره اتحادیه های شهرستانی به انضمام ارسال اطلاعات و مدارک : تعداد اعضا، میزان سرمایه و عملیات و شعاع حوزه عملیات اتحادیه شهرستانی، معرفی نامه مدیریت تعاون روستایی استان و احراز هویت حقوقی	قانون شرکت های تعاونی مصوب 1350/3/16 و اصلاحیه های بعدی (مصوب 1352/4/9 و 1354/3/4)	تشکیل استانی		2

	✓		30 روز	سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران		✓		✓	-----	نامحدود	اتحادیه شهرستانی: درخواست کتبی عضویت هیات مدیره شرکت های تعاونی به انضمام ارسال اطلاعات و مدارک: تعداد اعضا، میزان سرمایه و عملیات و شعاع حوزه عملیات شرکت های تعاونی مذکور، معرفی نامه مدیریت تعاون روستایی استان احراز هویت حقوقی	قانون شرکت های تعاونی مصوب 1350/3/16 و اصلاحیه های بعدی (مصوب 1352/4/9 و 1354/3/4)	انحلال شهرستانی	3
	✓		30 روز				✓		✓	-----	نامحدود	اتحادیه استانی: درخواست کتبی عضویت هیات مدیره اتحادیه های شهرستانی به انضمام ارسال اطلاعات و مدارک: تعداد اعضا، میزان سرمایه و عملیات و شعاع حوزه عملیات اتحادیه شهرستانی، معرفی نامه مدیریت تعاون روستایی استان و احراز هویت حقوقی	قانون شرکت های تعاونی مصوب 1350/3/16 و اصلاحیه های بعدی (مصوب 1352/4/9 و 1354/3/4)	انحلال استانی

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره 2 نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز/ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعلام شونده	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی					سایر ***	موارد استعلام با ذکر نام **		
--	√		30 روز	-----	نامحدود	معرفی نامه مدیریت تعاون روستایی شهرستان و استان	--	اخذ شماره ثبت	اداره ثبت اسناد و املاک شهرستان و استان	1
--	√		2 روز	حداقل 20 میلیون تومان	نامحدود	معرفی نامه مدیریت تعاون روستایی شهرستان و استان	--	افتتاح حساب	بانک عامل شهرستان و استان	2

** نام استعلام در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود